

Tabel 21 - Antal kursister fordelt på mål i HAKL

Nr.	Kursus	2021	2021 i %	2022	2022 i %	2023	2023 i %
20836	Konceptstyring med fokus på bæredygtighed					20	0,0
20895	Personregistrering					142	0,2
20909	Salgsmanagement i fitness- og idrætsbranchen					3	0,0
20917	Logistikplanlægning					10	0,0
20925	Kommunikation i en bæredygtig virksomhed					66	0,1
20970	Lean i administrative funktioner					109	0,1
20971	Lean-kortlægning i værdistrøm i administration					239	0,3
20974	Økonomisk styring af lageret					161	0,2
20996	Digitale kompetencer til online undervisning					14	0,0
21058	Introduktion til virksomhedens klimaregnskab					60	0,1
21068	Nærværende ledelse på afstand					48	0,1
21097	Virksomhedens klimaregnskab					12	0,0
21259	Betjening af kirkens tekniske installationer					68	0,1
25000	RKV før erhvervsuddannelse for voksne	1.924	2,4	1.141	1,4	1.106	1,3
40001	Markedsanalyse i detail- og handelserhvervet	58	0,1	81	0,1	71	0,1
40002	Markedsføringsplanen i detail- og handelserhvervet	51	0,1	72	0,1	116	0,1
40003	Salgsteknik for salgs- og servicemedarbejdere	2.587	3,2	3.921	4,7	5.269	6,0
40004	Produktinformation og vejledning i detailhandlen	270	0,3	349	0,4	190	0,2
40007	Regnskabsafstemninger ifm. årsafslutningen	635	0,8	426	0,5	409	0,5
40008	Årsafslutning af bogholderiet	613	0,8	429	0,5	398	0,5
40012	Personalejura i lønberegning	94	0,1	84	0,1	109	0,1
40013	Lønberegning og lønrapportering	171	0,2	88	0,1	98	0,1
40018	Klargøring til gudstjeneste/kirkelige handlinger	151	0,2	232	0,3	257	0,3
40022	Effektive, individuelle brugerflader	31	0,0			4	0,0
40049	Konkurrentanalyse i detailhandlen	5	0,0	9	0,0	22	0,0
40068	Konceptopfølgning i detailhandlen	126	0,2	391	0,5	191	0,2
40079	Kirkegårdsforvaltning i samspil med menighedsrådet			23	0,0		
40134	Medvirken ved gudstjeneste/kirkelige handlinger	153	0,2	234	0,3	263	0,3
40136	Tilsyn med kirkebygninger og inventar	158	0,2	236	0,3	216	0,2
40137	Fagunderstøttende dansk som andetsprog for F/I	28	0,0				
40329	Driftssikring i detailhandlen	15	0,0	149	0,2	13	0,0
40330	Forebyggelse af svind og tab i detailhandlen	16	0,0				
40331	Salgsplanlægning i Detailhandlen	750	0,9	581	0,7	413	0,5
40332	Medarbejderintroduktion i detailhandlen	133	0,2	45	0,1	62	0,1
40335	Rytmer og rutiner til "salgsklar" butik	275	0,3	430	0,5	180	0,2
40337	Opbygning/anvendelse af kundedatabase i CRM-system	51	0,1	95	0,1	83	0,1
40338	Anvendelse af forhandlingsteknik i detailhandlen	92	0,1	58	0,1	350	0,4
40342	Design af hjemmesider med CMS	85	0,1	27	0,0		
40343	Projektstyring med IT-værktøj	32	0,0	75	0,1	124	0,1
40366	Ansættelse af nye medarbejdere	13	0,0	9	0,0	16	0,0
40370	Lean i administrative funktioner	392	0,5	242	0,3	53	0,1
40371	Optimering ved 5S af den administrative funktion	166	0,2	48	0,1	99	0,1
40372	Lean-kortlægning af værdistrøm i administration	500	0,6	343	0,4	172	0,2
40373	Sidemandsoplæring	585	0,7	1.191	1,4	891	1,0
40377	Kvalifikationer og kompetencer i ansøgning og CV	9	0,0	7	0,0	13	0,0
40378	Den professionelle ansøgningshåndtering	9	0,0	7	0,0	13	0,0
40380	Den professionelt tilrettelagte ansættelsessamtale	32	0,0	85	0,1	37	0,0
40381	Afdækning af kompetencebehov ved rekruttering	35	0,0	46	0,1	60	0,1
40382	Forebyggelse af stress på arbejdspladsen	386	0,5	421	0,5	114	0,1
40383	Administrativ HR-støtte ved stress	73	0,1	7	0,0	3	0,0
40386	Vejledning om personlig arbejdsplanlægning	68	0,1	6	0,0	63	0,1
40388	De svære samtaler - procedurer og værktøjer	154	0,2	17	0,0	6	0,0
40392	Ergonomi inden for faglærte og ufaglærte job			63	0,1	562	0,6
40399	Administration af MUS	20	0,0	7	0,0	13	0,0

Tabel 21 - Antal kursister fordelt på mål i HAKL

Nr.	Kursus	2021	2021 i %	2022	2022 i %	2023	2023 i %
40400	Rådgivning om brug af MUS-/GRUS-værktøjer	9	0,0	7	0,0	12	0,0
40402	Planlægning og administration af uddannelse	9	0,0	7	0,0	13	0,0
40405	Kompetenceafklaring af medarbejdere	113	0,1				
40406	Praktisk håndtering af personalejuridiske opgaver	69	0,1	75	0,1	13	0,0
40407	Adm. håndtering af personalejuridiske formularer	10	0,0		0,0	3	0,0
40408	Formidling af information om personalejura	21	0,0	81	0,1	57	0,1
40414	Bearbejdning af data fra informationsindsamling	5	0,0				
40427	Økonomisk risikovurdering af events	35	0,0	50	0,1	26	0,0
40428	Drejebog for events	35	0,0	22	0,0		
40430	Storytelling ifm kommunikation af events	35	0,0	22	0,0		
40446	Gennemførelse af personalesamtaler	563	0,7	362	0,4	400	0,5
40448	Salgsledelse	166	0,2	253	0,3	186	0,2
40473	Kamerateknik og optagelse af digitale fotos					25	0,0
40475	Digital fotografering "on location"	14	0,0	19	0,0	4	0,0
40477	Kreativitet i grafisk produktion - grafisk design					4	0,0
40533	Introduktion til et brancheområde (F/I)	31	0,0	13	0,0	28	0,0
40653	Lederens rekrutteringsværktøjer	529	0,7	895	1,1	609	0,7
40655	Selvevaluering i praksis	90	0,1				
40748	Anvendelse af store datamængder i regneark	449	0,6	329	0,4	462	0,5
40749	Effektiv anvendelse af e-mail- og kalendersystemer	638	0,8	629	0,8	610	0,7
40750	Præsentation af tal i regneark	894	1,1	674	0,8	778	0,9
40752	Anvendelse af etb til administrative opgaver	21	0,0	5	0,0	8	0,0
40754	Anvendelse af pivot-tabeller	424	0,5	389	0,5	505	0,6
40755	Effektiv anvendelse af tekstbehandling	130	0,2	31	0,0	28	0,0
40775	Dynamiske beregninger og diagrammer i etb	7	0,0		0,0		0,0
40776	Samarbejde om dokumenter	130	0,2	57	0,1	167	0,2
40782	Kortlægning og forebyggelse af sygefravær	9	0,0	7	0,0	13	0,0
40799	Digital print - print og montering af folier			6	0,0		
40800	Digital print med inline efterbehandling			6	0,0		
40803	Digital tryk og print - optimering			6	0,0	15	0,0
40804	Elektronisk korrektur med PDF	18	0,0				
40811	Vedligehold af CMS til webbaseret grafisk produkt	19	0,0	13	0,0		
40813	Opsætning af CMS til webbaseret grafisk produkt	19	0,0	13	0,0	19	0,0
40814	Søgemaskineoptimering af digital kommunikation	21	0,0	6	0,0	9	0,0
40915	Grundlæggende diagnoselatin	12	0,0				
40979	Måltrettet kredsløbstræning					9	0,0
40983	Tilrettelæggelse af stabilitetstræning					4	0,0
40984	Tilrettelæggelse af funktionel træning					13	0,0
40995	Nye kunder via viral markedsføring	288	0,4	309	0,4	352	0,4
41371	Anvendelse af regneark til statistik	47	0,1	24	0,0	28	0,0
42730	Introduktion til førstehjælp på jobbet	197	0,2	178	0,2	324	0,4
42742	Administrativ anv. af tidsregistreringssystemer	31	0,0	84	0,1	173	0,2
42833	Anerkendende ledelse	823	1,0	888	1,1	813	0,9
42882	Regnskabsfører for de kirkelige kasser	35	0,0	37	0,0	33	0,0
43160	Butikkens budget	140	0,2	130	0,2	131	0,1
43179	Fastlæggelse af mål ved personligt salg	210	0,3	431	0,5	288	0,3
43180	Introduktion til Detailhandel	28	0,0	93	0,1	28	0,0
43343	Praktik for F/I			80	0,1		
43345	Konceptstyring i detailhandlen	44	0,1	140	0,2	110	0,1
43572	Ledelse af forandringsprocesser	688	0,8	485	0,6	277	0,3
43573	Ledelse af teams/produktionsgrupper	757	0,9	607	0,7	1.100	1,3
43575	Lederens forhandlingsteknik	95	0,1	114	0,1	130	0,1
43614	Farvestyring - Soft- og hardproof/prøvetryk			4	0,0		
		98	0,1	24	0,0	43	0,0

Tabel 21 - Antal kursister fordelt på mål i HAKL

Nr.	Kursus	2021	2021 i %	2022	2022 i %	2023	2023 i %
43766	Interkulturel kompetence i jobudøvelsen	98	0,1	24	0,0	43	0,0
43817	Grafiske filtyper og formater - Grafisk Workflow			10	0,0		
43856	Grafisk Design - strategi og medievalg	19	0,0	18	0,0		
43868	Produktion af dig. kommunikation i grafisk værktøj					10	0,0
44309	Udarbejdelse af årsregnskabet	8	0,0				
44337	Oprettelse af database til jobbrug	17	0,0	9	0,0	15	0,0
44340	Oprette brugerflader og udskrifter i database	9	0,0	5	0,0	8	0,0
44346	Design og automatisering af regneark	999	1,2	973	1,2	976	1,1
44350	Standardisering af virksomhedens dokumenter	228	0,3	138	0,2	115	0,1
44354	Fletning af dokumenter til masseproduktion	274	0,3	170	0,2	100	0,1
44361	DeskTop Publishing i virksomheden	16	0,0				
44366	Sekretær for menighedsrådet	41	0,1	88	0,1	62	0,1
44371	Jobrelateret brug af styresystemer på pc	268	0,3	283	0,3	344	0,4
44373	Anvendelse af præsentationsprogrammer	509	0,6	508	0,6	471	0,5
44377	Møde- og konferencetilrettelæggelse	51	0,1				
44383	Medarbejderen som deltager i forandringsprocesser	1.454	1,8	590	0,7	956	1,1
44396	Præsentationsteknik i administrative funktioner	473	0,6	788	0,9	551	0,6
44478	Reklamationshåndtering	34	0,0	115	0,1	234	0,3
44568	Lederens ressourceoptimering	676	0,8				
44633	Coaching som ledelsesværktøj	257	0,3	335	0,4	362	0,4
44853	Kommunikation og konflikthåndtering - service	672	0,8	749	0,9	718	0,8
44978	Jobrelateret fremmedsprog med nuanceret ordforråd	10	0,0	11	0,0	18	0,0
44979	Jobrelateret fremmedsprog med basalt ordforråd	138	0,2	476	0,6	186	0,2
45168	Konflikthåndtering ved operativ myndighedsudøvelse	11	0,0	13	0,0		
45214	Ledelse af bæredygtig forretningsudvikling			46	0,1	70	0,1
45215	Grundlæggende faglig regning	21	0,0		0,0		
45251	Ledelse af grøn omstilling og bæredygtighed			123	0,1	292	0,3
45261	Kundeservice			10	0,0		
45347	Grundlæggende faglig matematik					4	0,0
45350	Kundeservice i detailhandelen	634	0,8	1.465	1,8	1.102	1,3
45352	God forvaltningsskik og administrativ praksis	74	0,1	63	0,1		
45362	Personlig udvikling til arbejde og uddannelse	2.248	2,8	3.274	3,9	1.099	1,3
45368	Værdibaserede arbejdspladser	929	1,1	524	0,6	242	0,3
45369	Videndeling og læring for medarbejdere	135	0,2	154	0,2	278	0,3
45383	Grafik og tekster til virksomhedens webside	68	0,1	74	0,1	138	0,2
45389	Konflikthåndtering for salgsmedarbejderen	888	1,1	890	1,1	690	0,8
45499	Vedligeholdelse af kirkens interiør og inventar	93	0,1	214	0,3	190	0,2
45500	Præventiv konservering af kirkens udstyr	119	0,1	184	0,2	179	0,2
45511	Faglig læsning					244	0,3
45536	Faglig skrivning			43	0,1	128	0,1
45545	Dansk som andetsprog for F/I, basis	16	0,0	345	0,4	1.236	1,4
45563	Håndtering af data i virksomhedens it-systemer	180	0,2	91	0,1	111	0,1
45565	Brug af pc på arbejdspladsen	361	0,4	321	0,4	293	0,3
45571	Fagunderstøttende dansk som andetsprog for F/I					524	0,6
45572	Dansk som andetsprog for F/I, basis					37	0,0
45584	Beskrivelser af anatomi i medicinske journaler	11	0,0	9	0,0		
45587	Medicinsk fagsprog - fordanskning		0,0	8	0,0		
45622	Medarbejdernes personlige ressourcer i jobbet	1.718	2,1	309	0,4	491	0,6
45659	Grafisk Workflow - output					15	0,0
45661	Print og cut - klargøring af job til produktion			6	0,0		
45782	Integration af data mellem adm. it-systemer	119	0,1	95	0,1	72	0,1
45855	Videoredigering i medarbejderens jobfunktion	22	0,0				
45859	Billedredigering i medarbejderens jobfunktion	310	0,4	205	0,2	242	0,3
45872	Metoder til kollegafeedback i operative funktioner	14	0,0	127	0,2		

Tabel 21 - Antal kursister fordelt på mål i HAKL

Nr.	Kursus	2021	2021 i %	2022	2022 i %	2023	2023 i %
45909	Videooptagelse i medarbejderens jobfunktion	36	0,0				
45910	Billedfremstilling i medarbejderens jobfunktion	12	0,0				
45925	Trends og livsstil hos forbrugeren i detailhandlen	29	0,0	26	0,0	10	0,0
45951	Kundeanalyse og e-strategi	55	0,1	50	0,1	40	0,0
45952	Udvikling af e-koncepter og produktdifferentiering	18	0,0	6	0,0	26	0,0
45953	E-markedsføring og reklameindsats	150	0,2	146	0,2	198	0,2
45955	E-administration og betalingssystemer	88	0,1	42	0,1	35	0,0
45956	E-teknologi og online opdatering	38	0,0	18	0,0		
45958	Økonomiske styring af lageret	535	0,7	363	0,4	130	0,1
45959	Likviditetsstyring	21	0,0	39	0,0		
45960	Kontering af køb, salg, drift af biler og ejendom	497	0,6	400	0,5	377	0,4
45961	Kreditorstyring	479	0,6	335	0,4	370	0,4
45962	Kontoplaner og virksomhedens rapporteringsbehov	569	0,7	353	0,4	357	0,4
45963	Konteringsinstrukser	477	0,6	332	0,4	401	0,5
45964	Debitorstyring	538	0,7	377	0,5	363	0,4
45965	Placering af resultat- og balancekonti	783	1,0	547	0,7	546	0,6
45967	Registreringsmetoder ved virksomhedens drift	650	0,8	437	0,5	465	0,5
45969	Daglig registrering i et økonomistyringsprogram	759	0,9	507	0,6	536	0,6
45970	Værdiansættelse af elementerne i årsregnskabet	5	0,0				
45972	Opstilling og analyse af årsregnskabet	40	0,0	4	0,0	27	0,0
45973	Likviditets- og balancebudgettering	4	0,0	3	0,0	6	0,0
45983	Samarbejde i grupper i virksomheden	2.128	2,6	3.033	3,6	2.359	2,7
45984	Organisationens strukturelle opbygning	151	0,2	317	0,4	157	0,2
45985	Mål og strategier for administrative medarbejdere	105	0,1	48	0,1		
45986	Arbejdsplanlægning i den administrative funktion	193	0,2	415	0,5	135	0,2
45987	Projektudvikling og gennemførelse	68	0,1	138	0,2	143	0,2
45988	Projektorienteret arbejde	86	0,1	98	0,1	89	0,1
45989	Udarbejdelse af projektrapporter	139	0,2	135	0,2	138	0,2
45993	Fakturahåndtering i et ERP system			15	0,0		
46128	Mersalg i butikken	719	0,9	600	0,7	1.753	2,0
46472	Personligt salg - kundens behov og løsninger	3.649	4,5	3.631	4,4	3.641	4,2
46473	Styring af butikkens nøgletal	163	0,2	193	0,2	218	0,2
46475	Varepræsentation i detailhandlen			80	0,1		
46476	Økonomistyring i butikken	42	0,1	71	0,1	39	0,0
46486	Virksomhedskommunikation med e-mail	26	0,0	68	0,1	90	0,1
46489	Informationssøgning på internettet til jobbrug	236	0,3				
46490	Anvendelse af elektronisk samarbejdsrum på job	173	0,2	41	0,0	193	0,2
46491	Anvend informationer fra internettet til jobbrug	170	0,2				
46493	Konflikthåndtering	71	0,1	147	0,2	327	0,4
46495	Grundlæggende salg i turist- og rejsebranchen					27	0,0
46496	Rådgivning til turister i Danmark - Incoming			10	0,0		
46499	Værdibaseret turisme	31	0,0				
46500	Kvalitet og kundeservice i turist og rejsebranchen	152	0,2			39	0,0
46685	Rådgiverrollen indenfor B2B-handel	21	0,0		0,0	9	0,0
46716	Grafik - Farvelægning og farver	57	0,1	73	0,1	50	0,1
46717	Grafik - Enkle grafikopgaver	58	0,1	74	0,1	63	0,1
46718	Grafik - Kreative og komplekse illustrationer	4	0,0			7	0,0
46726	Ombrydning - Fremstilling af mindre tryksager	62	0,1	59	0,1		
46732	Webdesign - Test af brugervenlighed	78	0,1	61	0,1	100	0,1
46736	Design - 3D-typografi og motion graphics	14	0,0				
46754	Grafisk produktion - Planlægning af produktionen			4	0,0		
46758	Billedbehandling - Brug af vektorgrafik i billeder	43	0,1	57	0,1	51	0,1
46760	Billedbehandling - Enkle masker og fritlægning	17	0,0	26	0,0		0,0
46764	Billedbehandling - Komprimering af billedfiler			4	0,0		

Tabel 21 - Antal kursister fordelt på mål i HAKL

Nr.	Kursus	2021	2021 i %	2022	2022 i %	2023	2023 i %
46765	Billedbehandling - Korrektion af digitale billeder	9	0,0			11	0,0
46769	Billedbehandling - Skabelse af realistisk billede	9	0,0	4	0,0		
46770	Billedbehandling - Tekst i billeder					24	0,0
46772	Billedbehandling - Ukomplerede billeder	17	0,0	25	0,0	24	0,0
46777	Design - Fra idé til rough			3	0,0		
46779	Design - Målgruppe og budskab	14	0,0				
46798	Administrativ behandling af afskedigelsessager	51	0,1	50	0,1	11	0,0
47071	Controlling af omkostninger og investeringer					3	0,0
47073	Controlling af salgs- og debitorområdet					4	0,0
47184	Administrativ drift af varelager	108	0,1	68	0,1	23	0,0
47188	Logistikplanlægning	13	0,0	54	0,1		
47189	Online kundeservice og -rådgivning	263	0,3	105	0,1	142	0,2
47190	Opsøgende salgsarbejde på B2B markedet	23	0,0	133	0,2	329	0,4
47193	Produkt- og kundevejledning i handelsvirksomheden	117	0,1	32	0,0	19	0,0
47196	Økonomisk styring i handelsvirksomheden	35	0,0				
47197	Konceptanvendelse i handelsvirksomheden	52	0,1	64	0,1	22	0,0
47212	Brug af grafik i et tekstbehandlingsprogram	437	0,5	298	0,4	277	0,3
47214	Håndtering og strukturering af længere tekster	206	0,3	226	0,3	161	0,2
47215	Opstillinger og layout i tekst	437	0,5	407	0,5	296	0,3
47216	Tastaturbetjening ved brug af 10-fingersystem	329	0,4	307	0,4	194	0,2
47217	Indskrivning og formatering af mindre tekster	603	0,7	620	0,7	747	0,9
47218	Anvendelse af regneark til enkle beregninger	1.970	2,4	860	1,0		
47235	Administrationens rolle i salg, indkøb og lager			17	0,0		
47236	Administrative opgaver i salgsarbejdet	204	0,3	267	0,3	350	0,4
47247	Kvalitet og kundeservice i kundekontaktfunktioner	889	1,1	1.137	1,4	475	0,5
47248	Samtaler og kundetyper i kundekontaktfunktioner	258	0,3	134	0,2	832	1,0
47249	Telefonisk problemløsning i kundekontaktfunktioner	78	0,1	8	0,0	61	0,1
47250	Samtalestyring i kundekontaktfunktioner	418	0,5	230	0,3	170	0,2
47252	Telefonisk salg i kundekontaktfunktioner	1.060	1,3	425	0,5	410	0,5
47253	Mersalg i kundekontaktfunktioner	656	0,8	266	0,3	51	0,1
47268	Innovativ udvikling af grafiske produkter			3	0,0		
47293	E-mail til jobbrug	444	0,5	472	0,6	783	0,9
47295	Kulturstemt kommunikation i salg og service	124	0,2	204	0,2	146	0,2
47296	Kundeservice i administrative funktioner	476	0,6	582	0,7	238	0,3
47297	Kommunikation og feedback i administrativt arbejde	1.101	1,4	1.270	1,5	1.427	1,6
47298	Referat- og notatteknik	137	0,2	81	0,1	45	0,1
47299	Skriftlig kommunikation - sprog og sprogbrug	149	0,2	219	0,3	214	0,2
47300	Tekster på papir - formulering og opbygning	164	0,2	88	0,1	84	0,1
47301	Tekster til nettet - formulering og opbygning	112	0,1	93	0,1	49	0,1
47302	Virksomhedens sprogpolitik i praksis			664	0,8	183	0,2
47313	Hygiejne for fødevarerhåndtering under bagatelgræns			23	0,0	54	0,1
47341	Sociale medier som kommunikationskanal i detail	303	0,4	199	0,2	61	0,1
47379	Udarbejdelse og afstemning af lønsedler	580	0,7	394	0,5	377	0,4
47380	Overenskomster mm. i lønberegning	14	0,0			3	0,0
47381	Bilagsbehandling med efterfølgende kasserapport	872	1,1	584	0,7	561	0,6
47382	Anvendelse af periodisk beregning og registrering	570	0,7	415	0,5	415	0,5
47456	Kirkefunktionærens rolle i byggeprocessen	5	0,0				
47462	Opsætning og styring af RIP software					15	0,0
47471	Lederens værktøjer til at udvikle ledertalenter	284	0,3	234	0,3	268	0,3
47472	Ledelse af innovationsprocesser	73	0,1	41	0,0	97	0,1
47560	Segmentering og målgruppevalg i markedsføring	18	0,0	4	0,0		
47562	Valg af markedsføringskanal	87	0,1	39	0,0	33	0,0
47598	Konceptanvendelse i detailhandlen	425	0,5	678	0,8	1.426	1,6
47606	Innovative processer i den administrative praksis	11	0,0			64	0,1

Tabel 21 - Antal kursister fordelt på mål i HAKL

Nr.	Kursus	2021	2021 i %	2022	2022 i %	2023	2023 i %
47609	Iscenesættelse af salgsfremstødsvarer (spotvarer)	1.057	1,3			17	0,0
47629	Markedsføring i praksis	18	0,0				
47632	Den personlige uddannelses- og jobplan	22	0,0			16	0,0
47635	Salg og varer	6	0,0			7	0,0
47636	Prisfastsættelse og moms af kirkens ydelser	13	0,0	24	0,0	44	0,1
47637	Konceptforståelse og drift i detailhandelen	3	0,0	3	0,0		
47653	Personregistrering - baggrund og praksis	160	0,2	163	0,2		
47668	Grundlæggende faglig regning	11	0,0			96	0,1
47669	Grundlæggende faglig matematik	11	0,0			13	0,0
47670	Faglig læsning	39	0,0			30	0,0
47671	Faglig skrivning	32	0,0	9	0,0	63	0,1
47750	Medarbejderinvolvering i ledelse	821	1,0				
47751	Kommunikation som ledelsesværktøj	1.005	1,2				
47752	Lederens konflikthåndtering og vanskelige samtaler	1.004	1,2				
47753	Ledelse og samarbejde	1.575	1,9				
47754	Mødeledelse	721	0,9				
47755	Anvendelse af situationsbestemt ledelse	1.150	1,4				
47845	Innovation og kreativ idégenerering	11	0,0	84	0,1		
47934	Observation og dokumentation til myndighedsbrug	14	0,0	34	0,0	5	0,0
47935	Borgervendt formidling i myndighedsrollen	34	0,0			13	0,0
47947	Offentlig administration 1					19	0,0
48039	Samspil med kolleger med særlige behov	27	0,0	30	0,0	13	0,0
48046	Tandrensning	27	0,0	37	0,0	26	0,0
48049	Arbejds miljø 1 i faglærte og ufaglærte job	228	0,3	278	0,3	48	0,1
48050	Arbejds miljø 2 i faglærte og ufaglærte job	71	0,1	14	0,0	19	0,0
48064	Kirkefunktionærens møde med mennesker i sorg/krise	40	0,0	33	0,0	59	0,1
48065	Sekretær for menighedsrådet 2	11	0,0	10	0,0		
48253	Købmandskab og forretningsforståelse i detail						
48254	Salg og kundekommunikation i detailhandelen			4	0,0		
48307	Pasning af kirkens udendørsarealer			6	0,0		
48318	Multikanalmarkedsføring - forretningsmodeller	96	0,1	50	0,1		
48319	Multikanalmarkedsføring - anvendelse	180	0,2	103	0,1		
48322	Idrætspsykologi til personlig træning					10	0,0
48325	Forretningsforståelse og nøgletal i it-systemer	140	0,2	68	0,1	65	0,1
48335	Butiksdrift - Bemandingsplaner og ressourcestyring	42	0,1	45	0,1	22	0,0
48338	Butiksdrift - Optimering	14	0,0	18	0,0	85	0,1
48339	Butiksdrift - Økonomi, ressourceforbrug, logistik	40	0,0				
48367	Sortimentsoptimering og økonomiske nøgletal	9	0,0	42	0,1		
48368	Branding og optimeret salg	20	0,0	138	0,2	278	0,3
48404	Opbygning af virksomhedens website I	79	0,1	97	0,1	40	0,0
48405	Videreudvikling af virksomhedens website II			39	0,0	3	0,0
48462	Grundlæggende detailhandel					18	0,0
48549	Kasse- og kundebetjening	65	0,1	23	0,0		
48569	Introduktion til det danske arbejdsmarked (F/I)			78	0,1		
48634	Logistik og logistikanalyse				0,0		
48653	Håndtering af personoplysninger	250	0,3	209	0,3	235	0,3
48658	Digital købsadfærd		0,0	11	0,0	38	0,0
48659	Digital kundefastholdelse og kundeloyalitet					41	0,0
48661	Borgerkommunikation	3	0,0				
48664	Forløbskoordinering	10	0,0	10	0,0		
48701	Mødet med andre begravelsesskikke	5	0,0	7	0,0		
48702	Hygiejne og kvalitetskontrol på tandklinikken	7	0,0	26	0,0	16	0,0
48754	Grundlæggende videooptagelse og redigering	94	0,1	177	0,2	287	0,3

Tabel 21 - Antal kursister fordelt på mål i HAKL

Nr.	Kursus	2021	2021 i %	2022	2022 i %	2023	2023 i %
48763	Iværksætter - ny forretningside	5	0,0	15	0,0		
48770	Betjening af kirkens tekniske installationer	93	0,1	197	0,2	123	0,1
48994	Priskalkulation i Detailvirksomheder	43	0,1	98	0,1	79	0,1
49008	Røntgen - intraorale billeder	21	0,0	8	0,0	17	0,0
49011	Operationshygiejne på tandklinikken	11	0,0	14	0,0	22	0,0
49030	Materialestyring i virksomheder vha ERP system	89	0,1	43	0,1	8	0,0
49032	Controlling af kreditor, indkøb og lager	73	0,1			8	0,0
49033	Indkøbsprocessen i et ERP system	178	0,2	42	0,1	28	0,0
49036	Ressourcestyring i virksomheder vha ERP system	155	0,2	41	0,0	37	0,0
49040	Dokumenter og værktøjer - Ombrydning og produktion			7	0,0		
49049	Digital efterbehandling/videoformater og workfl	40	0,0	41	0,0		
49054	Ombrydning - Typografisk æstetik	34	0,0	34	0,0		
49056	Ombrydning - Automatiseret ombrydning					5	0,0
49084	Professionelt indkøb i virksomheden	158	0,2	172	0,2	143	0,2
49085	Logistik mål i handelsvirksomheder	35	0,0	37	0,0	47	0,1
49234	EUD-Praktikvejledning - for den daglige oplærer	373	0,5	452	0,5	183	0,2
49240	Kvalitetsudvikling af administrative arbejdsgange	21	0,0	33	0,0	27	0,0
49273	Interviewteknik v. afdækning af et hændelsesforløb	11	0,0			34	0,0
49320	Butiksindretning	11	0,0	10	0,0	3	0,0
49321	Dialogbaseret markedsføring	14	0,0	114	0,1	149	0,2
49327	Anvendelse af database i jobbet	26	0,0	32	0,0	46	0,1
49375	Det professionelle møde med kirkens brugere			12	0,0	12	0,0
49396	Periodisk rengøring			23	0,0		
49435	Tolke eksisterende regneark til analyse	19	0,0	26	0,0	60	0,1
49436	Virksomhedens digitale profilering	62	0,1			6	0,0
49438	Værdi og kvalitet i oplevelser og events	37	0,0	70	0,1	58	0,1
49441	Arbejds miljøledelse	218	0,3	219	0,3	365	0,4
49442	Lederens værktøjer til at forebygge stress	209	0,3	158	0,2	177	0,2
49444	Lederens redskaber til kompetenceudvikling	68	0,1	172	0,2	208	0,2
49445	Projektledelse	295	0,4	252	0,3	384	0,4
49446	Økonomi og databehandling for ledere (med delmål)	85	0,1	390	0,5	93	0,1
49446A	Budget som ledelsesværktøj			179	0,2		
49446C	Nøgletal og kalkulationer som ledelsesværktøj	31	0,0	110	0,1	93	0,1
49446B'	Tolkning af årsregnskab som ledelsesværktøj	24	0,0	70	0,1		
49446	Økonomi og databehandling for ledere (uden delmål)	30	0,0	31	0,0		
49522	Anvendelse af Ferieloven	111	0,1	67	0,1	39	0,0
49556	Anvendelse af sociale medier i virksomheden	363	0,4	302	0,4	311	0,4
49579	Dialog og samarbejde i den offentlig forvaltning	106	0,1	174	0,2		
49580	EUD-Praktikvejledning for den uddannelsesansvarl	258	0,3	323	0,4	215	0,2
49627	GDPR og IT-sikkerhed			15	0,0	12	0,0
49635	Tilrettelæggelse af arbejdet i kirken	151	0,2	231	0,3	258	0,3
49654	Procedurer og praktiske forhold ved dødsfald	37	0,0	81	0,1	75	0,1
49659	Ledelse på afstand			135	0,2		
49680	Optimering af brugen af eksisterende CRM					9	0,0
49683	Bæredygtigt indkøb			77	0,1	72	0,1
49684	Forebyggelse af svind og tab i detailhandlen	98	0,1	120	0,1	60	0,1
49728	Ledelse og det personlige lederskab	1.395	1,7	3.755	4,5	4.192	4,8
49729	Kommunikation som ledelsesværktøj	1.314	1,6	3.133	3,8	3.237	3,7
49730	Mødeledelse	942	1,2	2.025	2,4	2.304	2,6
49731	Værdiskabende optimering af arbejdsprocesser			5	0,0	66	0,1
49732	Lederens konflikthåndtering og vanskelige samtaler	1.061	1,3	2.612	3,1	2.811	3,2
49733	Situationsbestemt ledelse	1.111	1,4	3.023	3,6	3.220	3,7
49734	Forandringsledelse	806	1,0	1.966	2,4	2.425	2,8
49755	Datahåndtering for administrative medarbejdere	26	0,0	52	0,1	70	0,1

Tabel 21 - Antal kursister fordelt på mål i HAKL

Nr.	Kursus	2021	2021 i %	2022	2022 i %	2023	2023 i %
49770	Søg og anvend informationer fra internettet	129	0,2	238	0,3	281	0,3
49773	Møde- og webinar tilrettelæggelse	6	0,0	121	0,1	42	0,0
49785	Introduktion til bæredygtig omstilling			110	0,1	490	0,6
49786	Sociale medier som markedsføringskanal			52	0,1	122	0,1
49792	Hygiejne i kunde- og gæstebetjening			22	0,0		
49799	Udarbejdelse af publikationer i et dtp-program	9	0,0	14	0,0	13	0,0
49825	Oprette og anvende regneark			311	0,4	1.047	1,2
49826	Anvende regneark til beregninger og præsentation			675	0,8	1.790	2,0
49827	Sociale medier som salgskanal			36	0,0	91	0,1
49828	Digitalt salg			65	0,1	57	0,1
49834	Datadrevet markedsføring			19	0,0	104	0,1
49835	Digital kommunikation i e-handel			19	0,0	100	0,1
49841	Digital driftsoptimering			54	0,1		
49850	Design af hjemmesider med CMS			12	0,0	35	0,0
49868	God forvaltningsskik og administrativ praksis			29	0,0	62	0,1
49889	Drejbog for events			35	0,0	59	0,1
49890	Kommunikation om og ifm. events			29	0,0	47	0,1
49891	Bæredygtighed og miljø ved afvikling af events					68	0,1
49893	Cirkulær forretningsforståelse - adm. medarbejdere			32	0,0	263	0,3
49911	Ombrydning - Fremstilling af mindre tryksager			31	0,0	76	0,1
49917	Introduktion til digital forretningsforståelse					41	0,0
49929	Rådgiverrollen indenfor B2B-handel					313	0,4
49932	E-handel og CMS-systemer			11	0,0	29	0,0
49969	Produkt- og kundevejledning i handelsvirksomheden					239	0,3
49990	Introduktion til ESG og ESG-rapportering					49	0,1
49995	EUD-Oplæringsvejledning for den uddannelsesansvarl					134	0,2
49998	EUD-Oplæringsvejledning for den daglige oplærer					112	0,1
Samlede antal kursister i HAKL		81.204	100,2	83.182	100,4	87.368	100,1

HAKL anvender ordet kursister, som dækker over kursusdeltagelser. STUK anvender ordet kursusdeltagelser, der angiver antallet af deltagelser på AMU-kurser opgjort efter slutdato for kurserne. Deltager samme person på flere AMU-kurser, tælles personen med flere gange. Eventuelt sammenhængende forløb med flere registreringer over en periode (splitkurser) tælles også flere gange.