

Tabel 4 - Antal kursusdeltagelser fordelt på kurser og prøveresultat i HAKL

Rapporten viser antal kursusdeltagere fordelt efter resultat ved prøvedeltagelse. Data bygger på institutionernes registrering af kursisternes prøveresultater. Kursusdeltagere, der ikke har fået registreret et prøveresultat grundet manglende prøveafholdelse el.lign, indgår også i visningen. Bemærk datagrundlaget er ikke fuldstændigt, da prøver er indført gradvist i perioden. Generelt bør kursets betegnelse anvendes i stedet for kursusnummeret, da det indberettede kursusnummer kan være ændret til et andet i de tilfælde, hvor der eksisterer flere kurser med samme betegnelse

Nr.	Kursus	Bevis ikke opnået på grund af afbrud eller udeblivelse fra prøve	Bevis ikke opnået på grund af afbrud eller udeblivelse fra prøve i %	Bevis ikke opnået på grund af ikke-bestået prøve	Bevis ikke opnået på grund af ikke-bestået prøve i %	I alt 2023
20917	Logistikplanlægning		-		-	10
20925	Kommunikation i en bæredygtig virksomhed	3	4,5		-	66
20954	Logistik i handelsvirksomheder		-		-	12
20956	Logistik og logistikanalyse		-		-	3
20970	Lean i administrative funktioner		-		-	100
20971	Lean-kortlægning i værdistrøm i administration	5	2,3		-	215
20974	Økonomisk styring af lageret	12	8,3		-	144
20996	Digitale kompetencer til online undervisning		-		-	14
21058	Introduktion til virksomhedens klimaregnskab	3	5,0		-	60
21068	Nærværende ledelse på afstand		-		-	48
21097	Virksomhedens klimaregnskab		-		-	12
21259	Betjening af kirkens tekniske installationer		-		-	55
40001	Markedsanalyse i detail- og handelserhvervet		-	8	11,3	71
40002	Markedsføringsplanen i detail- og handelserhvervet	4	4,4	7	7,7	91
40003	Salgsteknik for salgs- og servicemedarbejdere	288	6,2	156	3,3	4.676
40004	Produktinformation og vejledning i detailhandlen	6	3,2		-	190
40007	Regnskabsafstemninger ifm. årsafslutningen	33	9,7	13	3,8	339
40008	Årsafslutning af bogholderiet	33	10,1	10	3,1	327
40012	Personalejura i lønberegning	4	3,9	7	6,9	102
40013	Lønberegning og lønrapportering		-		-	93
40018	Klargøring til gudstjeneste/kirkelige handlinger		-		-	122
40022	Effektive, individuelle brugerflader		-		-	4
40068	Konceptopfølgning i detailhandlen	3	3,4		-	89
40134	Medvirken ved gudstjeneste/kirkelige handlinger		-		-	138
40136	Tilsyn med kirkebygninger og inventar	3	3,3		-	90
40329	Driftssikring i detailhandlen		-		-	13
40331	Salgsplanlægning i Detailhandlen		-		-	392
40332	Medarbejderintroduktion i detailhandlen		-		-	35
40335	Rytmer og rutiner til "salgsklar" butik	13	13,0		-	100
40337	Opbygning/anvendelse af kundedatabase i CRM-system	3	4,4		-	68
40338	Anvendelse af forhandlingsteknik i detailhandlen	19	5,4		-	350
40343	Projektstyring med IT-værktøj	16	14,5		-	110
40366	Ansættelse af nye medarbejdere		-		-	16
40371	Optimering ved 5S af den administrative funktion		-		-	90
40373	Sidemandsoplæring	35	5,2		-	670
40380	Den professionelt tilrettelagte ansættelsessamtale		-		-	25
40381	Afdækning af kompetencebehov ved rekruttering		-		-	30
40382	Forebyggelse af stress på arbejdspladsen	6	5,3		-	114
40383	Administrativ HR-støtte ved stress		-		-	3
40386	Vejledning om personlig arbejdsplanlægning		-		-	18
40388	De svære samtaler - procedurer og værktøjer		-		-	6
40392	Ergonomi inden for faglærte og ufaglærte job	13	2,7	6	1,2	489
40406	Praktisk håndtering af personalejuridiske opgaver		-		-	13
40408	Formidling af information om personalejura		-		-	57
40427	Økonomisk risikovurdering af events		-		-	26
40446	Gennemførelse af personalesamtaler	3	1,1		-	268
40448	Salgsledelse	8	6,3		-	127

Tabel 4 - Antal kursusdeltagelser fordelt på kurser og prøveresultat i HAKL

Nr.	Kursus	Bevis ikke opnået på grund af afbrud eller udeblivelse fra prøve	Bevis ikke opnået på grund af afbrud eller udeblivelse fra prøve i %	Bevis ikke opnået på grund af ikke-bestået prøve	Bevis ikke opnået på grund af ikke-bestået prøve i %	I alt 2023
40473	Kamerateknik og optagelse af digitale fotos	10	40,0		-	25
40475	Digital fotografering "on location"		-		-	4
40477	Kreativitet i grafisk produktion - grafisk design		-		-	4
40653	Lederens rekrutteringsværktøjer	19	4,1		-	463
40748	Anvendelse af store datamængder i regneark	52	11,7	7	1,6	446
40749	Effektiv anvendelse af e-mail- og kalendersystemer	36	7,3	3	0,6	496
40750	Præsentation af tal i regneark	66	9,8	12	1,8	673
40752	Anvendelse af etb til administrative opgaver		-		-	8
40754	Anvendelse af pivot-tabeller	16	3,3		-	480
40755	Effektiv anvendelse af tekstbehandling		-	3	11,5	26
40776	Samarbejde om dokumenter	13	8,0		-	163
40813	Opsætning af CMS til webbaseret grafisk produkt		-		-	19
40814	Søgemaskineoptimering af digital kommunikation		-		-	8
40995	Nye kunder via viral markedsføring	8	2,5	4	1,2	324
41371	Anvendelse af regneark til statistik	5	18,5	4	14,8	27
42742	Administrativ anv. af tidsregistreringssystemer		-	7	33,3	21
42833	Anerkendende ledelse	15	2,1	4	0,6	701
42882	Regnskabsfører for de kirkelige kasser		-		-	12
43160	Butikkens budget		-		-	102
43179	Fastlæggelse af mål ved personligt salg	6	2,8		-	217
43180	Introduktion til Detailhandel		-		-	28
43345	Konceptstyring i detailhandlen		-		-	109
43572	Ledelse af forandringsprocesser	17	7,2		-	235
43573	Ledelse af teams/produktionsgrupper	54	6,2		-	872
43575	Lederens forhandlingsteknik	13	10,0		-	130
43766	Interkulturel kompetence i jobudøvelsen	4	9,3	6	14,0	43
44337	Oprettelse af database til jobbrug		-		-	14
44340	Oprette brugerflader og udskrifter i database		-		-	8
44346	Design og automatisering af regneark	42	5,1	21	2,5	831
44350	Standardisering af virksomhedens dokumenter	17	16,5		-	103
44354	Fletning af dokumenter til masseproduktion	13	13,5	3	3,1	96
44366	Sekretær for menighedsrådet		-		-	40
44371	Jobrelateret brug af styresystemer på pc	27	9,0	6	2,0	300
44373	Anvendelse af præsentationsprogrammer	41	11,5	4	1,1	355
44383	Medarbejderen som deltager i forandringsprocesser	8	1,2		-	689
44396	Præsentationsteknik i administrative funktioner	17	3,9		-	432
44478	Reklamationshåndtering		-		-	209
44633	Coaching som ledelsesværktøj	5	1,7		-	303
44853	Kommunikation og konflikthåndtering - service	44	6,5	8	1,2	673
44978	Jobrelateret fremmedsprog med nuanceret ordforråd	5	27,8		-	18
44979	Jobrelateret fremmedsprog med basalt ordforråd	30	18,6		-	161
45214	Ledelse af bæredygtig forretningsudvikling		-		-	38
45251	Ledelse af grøn omstilling og bæredygtighed	7	3,0		-	237
45350	Kundeservice i detailhandelen	30	4,7	16	2,5	644
45362	Personlig udvikling til arbejde og uddannelse	88	9,1		-	962
45368	Værdibaserede arbejdspladser	22	13,0		-	169
45369	Videndeling og læring for medarbejdere		-		-	32
45383	Grafik og tekster til virksomhedens webside	25	18,8		-	133
45389	Konflikthåndtering for salgsmedarbejderen	7	1,2		-	580
45499	Vedligeholdelse af kirkens interiør og inventar		-		-	94
45500	Præventiv konservering af kirkens udstyr		-		-	86
45563	Håndtering af data i virksomhedens it-systemer	5	6,2	10	12,3	81
45565	Brug af pc på arbejdspladsen	38	15,4	23	9,3	247

Tabel 4 - Antal kursusdeltagelser fordelt på kurser og prøveresultat i HAKL

Nr.	Kursus	Bevis ikke opnået på grund af afbrud eller udeblivelse fra prøve	Bevis ikke opnået på grund af afbrud eller udeblivelse fra prøve i %	Bevis ikke opnået på grund af ikke-bestået prøve	Bevis ikke opnået på grund af ikke-bestået prøve i %	I alt 2023
45622	Medarbejdernes personlige ressourcer i jobbet	9	1,9		-	486
45782	Integration af data mellem adm. it-systemer	9	13,4	6	9,0	67
45859	Billedredigering i medarbejderens jobfunktion	16	8,2	4	2,1	195
45925	Trends og livsstil hos forbrugeren i detailhandlen		-		-	10
45951	Kundeanalyse og e-strategi		-		-	40
45952	Udvikling af e-koncepter og produktdifferentiering		-		-	12
45953	E-markedsføring og reklameindsats	5	2,5		-	197
45955	E-administration og betalingssystemer	12	34,3		-	35
45960	Kontering af køb, salg, drift af biler og ejendom	20	6,6	14	4,6	303
45961	Kreditorstyring	26	8,5	3	1,0	305
45962	Kontoplaner og virksomhedens rapporteringsbehov	25	8,6	11	3,8	292
45963	Konteringsinstrukser	27	8,1	7	2,1	335
45964	Debitorstyring	28	9,7		-	290
45965	Placering af resultat- og balancekonti	22	4,7	10	2,1	468
45967	Registreringsmetoder ved virksomhedens drift	33	8,4	15	3,8	394
45969	Daglig registrering i et økonomistyringsprogram	31	6,7	15	3,2	463
45972	Opstilling og analyse af årsregnskabet	3	11,1		-	27
45973	Likviditets- og balancebudgettering		-		-	6
45983	Samarbejde i grupper i virksomheden	99	4,5	4	0,2	2.190
45984	Organisationens strukturelle opbygning	16	10,4		-	154
45986	Arbejdsplanlægning i den administrative funktion	7	6,5		-	108
45987	Projektudvikling og gennemførelse		-		-	124
45988	Projektorienteret arbejde	7	8,0		-	87
45989	Udarbejdelse af projektrapporter	3	2,5		-	120
46128	Mersalg i butikken	117	6,7	9	0,5	1.741
46472	Personligt salg - kundens behov og løsninger	242	7,4	185	5,6	3.286
46473	Styring af butikkens nøgletal	7	3,7		-	189
46476	Økonomistyring i butikken		-		-	39
46486	Virksomhedskommunikation med e-mail		-		-	77
46490	Anvendelse af elektronisk samarbejdsrum på job	6	3,1		-	193
46493	Konflikthåndtering	7	2,3		-	304
46495	Grundlæggende salg i turist- og rejsebranchen		-		-	27
46500	Kvalitet og kundeservice i turist og rejsebranchen		-		-	27
46716	Grafik - Farvelægning og farver	7	14,0		-	50
46717	Grafik - Enkle grafikopgaver	7	13,0		-	54
46718	Grafik - Kreative og komplekse illustrationer		-		-	7
46732	Webdesign - Test af brugervenlighed	11	11,0		-	100
46758	Billedbehandling - Brug af vektorgrafik i billeder	3	5,9		-	51
46765	Billedbehandling - Korrektur af digitale billeder		-		-	11
46770	Billedbehandling - Tekst i billeder		-		-	11
46772	Billedbehandling - Ukomplerede billeder		-		-	11
46798	Administrativ behandling af afskedigelsessager		-		-	11
47073	Controlling af salgs- og debitorområdet		-		-	4
47184	Administrativ drift af varelager		-		-	23
47189	Online kundeservice og -rådgivning	5	3,8		-	131
47190	Opsøgende salgsarbejde på B2B markedet	10	3,3		-	304
47197	Konceptanvendelse i handelsvirksomheden		-		-	22
47212	Brug af grafik i et tekstbehandlingsprogram	20	8,0	10	4,0	251
47214	Håndtering og strukturering af længere tekster	13	8,4	9	5,8	155
47215	Opstillinger og layout i tekst	20	7,4	13	4,8	270
47216	Tastaturbetjening ved brug af 10-fingersystem	26	15,1	7	4,1	172
47217	Indskrivning og formatering af mindre tekster	33	5,6	49	8,3	592
47236	Administrative opgaver i salgsarbejdet	5	1,7		-	293

Tabel 4 - Antal kursusdeltagelser fordelt på kurser og prøveresultat i HAKL

Nr.	Kursus	Bevis ikke opnået på grund af afbrud eller udeblivelse fra prøve	Bevis ikke opnået på grund af afbrud eller udeblivelse fra prøve i %	Bevis ikke opnået på grund af ikke-bestået prøve	Bevis ikke opnået på grund af ikke-bestået prøve i %	I alt 2023
47247	Kvalitet og kundeservice i kundekontaktfunktioner	14	3,2		-	443
47248	Samtaler og kundetyper i kundekontaktfunktioner	3	0,4		-	758
47249	Telefonisk problemløsning i kundekontaktfunktioner		-		-	61
47250	Samtalestyring i kundekontaktfunktioner		-		-	159
47252	Telefonisk salg i kundekontaktfunktioner		-		-	323
47253	Mersalg i kundekontaktfunktioner		-		-	51
47293	E-mail til jobbrug	33	5,2	24	3,8	632
47295	Kulturfæstet kommunikation i salg og service	18	13,6		-	132
47296	Kundeservice i administrative funktioner	9	3,8		-	236
47297	Kommunikation og feedback i administrativt arbejde	36	3,3	10	0,9	1.078
47298	Referat- og notatteknik	8	18,2		-	44
47299	Skriftlig kommunikation - sprog og sprogbrug	7	3,5	6	3,0	199
47300	Tekster på papir - formulering og opbygning	8	9,8		-	82
47301	Tekster til nettet - formulering og opbygning	3	7,1		-	42
47302	Virksomhedens sprogpolitik i praksis	12	7,0	3	1,8	171
47313	Hygiejne for fødevarerhåndtering under bagatelgræns		-		-	49
47341	Sociale medier som kommunikationskanal i detail	3	6,3		-	48
47379	Udarbejdelse og afstemning af lønsedler	16	5,4	7	2,3	298
47380	Overenskomster mm. i lønberegning		-		-	3
47381	Bilagsbehandling med efterfølgende kasserapport	27	5,6	14	2,9	486
47382	Anvendelse af periodisk beregning og registrering	34	9,8	5	1,4	347
47471	Lederens værktøjer til at udvikle ledertalenter	5	2,2		-	225
47472	Ledelse af innovationsprocesser	11	11,3		-	97
47562	Valg af markedsføringskanal		-		-	22
47598	Konceptanvendelse i detailhandlen	70	6,8		-	1.035
47606	Innovative processer i den administrative praksis		-		-	53
47632	Den personlige uddannelses- og jobplan		-		-	16
47635	Salg og varer		-		-	7
47636	Prisfastsættelse og moms af kirkens ydelser		-		-	32
47934	Observation og dokumentation til myndighedsbrug		-		-	5
47935	Borgervendt formidling i myndighedsrollen		-		-	13
48046	Tandrensning		-		-	12
48049	Arbejds miljø 1 i faglærte og ufaglærte job	5	31,3		-	16
48050	Arbejds miljø 2 i faglærte og ufaglærte job		-		-	19
48064	Kirkefunktionærens møde med mennesker i sorg/krise		-		-	17
48325	Forretningsforståelse og nøgletal i it-systemer	7	11,1		-	63
48335	Butiksdrift - Bemandingsplaner og ressourcestyring		-		-	22
48368	Branding og optimeret salg	15	5,6	9	3,4	266
48404	Opbygning af virksomhedens website I	5	13,2		-	38
48653	Håndtering af personoplysninger	19	9,4		-	202
48658	Digital købsadfærd		-		-	38
48659	Digital kundefastholdelse og kundeloyalitet	6	14,6		-	41
48702	Hygiejne og kvalitetskontrol på tandklinikken		-		-	5
48754	Grundlæggende videooptagelse og redigering	25	10,3		-	243
48770	Betjening af kirkens tekniske installationer		-		-	31
49030	Materialestyring i virksomheder vha ERP system		-		-	8
49032	Controlling af kreditor, indkøb og lager		-		-	8
49033	Indkøbsprocessen i et ERP system		-		-	5
49234	EUD-Praktikvejledning - for den daglige oplærer		-		-	82
49438	Værdi og kvalitet i oplevelser og events	3	5,2		-	58
49441	Arbejds miljøledelse	24	6,9		-	349
49442	Lederens værktøjer til at forebygge stress	4	4,0		-	101
49444	Lederens redskaber til kompetenceudvikling	13	8,2		-	159

Tabel 4 - Antal kursusdeltagelser fordelt på kurser og prøveresultat i HAKL

Nr.	Kursus	Bevis ikke opnået på grund af afbrud eller udeblivelse fra prøve	Bevis ikke opnået på grund af afbrud eller udeblivelse fra prøve i %	Bevis ikke opnået på grund af ikke-bestået prøve	Bevis ikke opnået på grund af ikke-bestået prøve i %	I alt 2023
49445	Projektledelse	20	6,2		-	324
49522	Anvendelse af Ferieloven		-		-	34
49556	Anvendelse af sociale medier i virksomheden	31	10,5		-	295
49580	EUD-Praktikvejledning for den uddannelsesansvarl	7	17,5		-	40
49627	GDPR og IT-sikkerhed		-		-	12
49635	Tilrettelæggelse af arbejdet i kirken		-		-	123
49654	Procedurer og praktiske forhold ved dødsfald		-		-	21
49680	Optimering af brugen af eksisterende CRM		-		-	9
49683	Bæredygtigt indkøb		-		-	71
49684	Forebyggelse af svind og tab i detailhandlen	6	10,0		-	60
49728	Ledelse og det personlige lederskab	73	2,1	5	0,1	3.472
49729	Kommunikation som ledelsesværktøj	108	3,9	5	0,2	2.751
49730	Mødeledelse	82	4,1		-	1.999
49731	Værdiskabende optimering af arbejdsprocesser		-		-	55
49732	Lederens konflikthåndtering og vanskelige samtaler	100	4,2	4	0,2	2.375
49733	Situationsbestemt ledelse	105	3,8	7	0,3	2.786
49734	Forandringsledelse	100	5,0		-	2.003
49755	Datahåndtering for administrative medarbejdere	5	11,6		-	43
49770	Søg og anvend informationer fra internettet	8	5,2	3	1,9	154
49773	Møde- og webinar tilrettelæggelse		-		-	29
49785	Introduktion til bæredygtig omstilling	8	2,8		-	285
49786	Sociale medier som markedsføringskanal	4	3,5		-	114
49799	Udarbejdelse af publikationer i et dtp-program		-		-	10
49825	Oprette og anvende regneark	51	5,8	43	4,9	876
49826	Anvende regneark til beregninger og præsentation	107	7,2	47	3,2	1.488
49827	Sociale medier som salgskanal		-		-	85
49834	Datadrevet markedsføring	15	14,4		-	104
49835	Digital kommunikation i e-handel	18	18,0		-	100
49850	Design af hjemmesider med CMS		-		-	35
49868	God forvaltningsskik og administrativ praksis		-		-	32
49889	Drejbog for events	8	13,6		-	59
49890	Kommunikation om og ifm. events	5	10,6		-	47
49891	Bæredygtighed og miljø ved afvikling af events		-		-	68
49893	Cirkulær forretningsforståelse - adm. medarbejdere	13	5,3		-	245
49911	Ombrydning - Fremstilling af mindre tryksager		-		-	60
49917	Introduktion til digital forretningsforståelse	7	17,1		-	41
49929	Rådgiverrollen indenfor B2B-handel	6	1,9	4	1,3	313
49932	E-handel og CMS-systemer	4	13,8		-	29
49969	Produkt- og kundevejledning i handelsvirksomheden		-		-	239
49990	Introduktion til ESG og ESG-rapportering		-		-	26
49995	EUD-Oplæringsvejledning for den uddannelsesansvarl	14	10,5		-	133
49998	EUD-Oplæringsvejledning for den daglige oplærer	9	10,6		-	85
Samlede antal kursusdeltagelser i HAKL		3.668	5,4	974	1,4	68.494