

Forside til uddannelsesordningen for erhvervsuddannelsen til eventkoordinator

1. Ændringer i forhold til tidligere
2. Forslag til skole- og oplæringsperioder
3. Grundforløbets 2. del
 - a. Uddannelsesspecifikke kompetencer for grundforløbet
 - b. Grundfag i grundforløbets 2. del
 - c. Certifikater eller lignende i grundforløbets 2. del
 - d. Eux: Grundfag i grundforløbet i eux-forløb
4. Studiekompetencegivende forløb (Merkantile eux)
 - a. Kompetencer forud for optagelse på det studiekompetencegivende forløb
 - b. Indhold i det studiekompetencegivende forløb
5. Hovedforløb
 - a. Kompetencemål for hovedforløbet
 - b. Varighed af valgfri uddannelsesspecifikke specialefag i hovedforløbet
 - c. Varighed af valgfag i hovedforløbet
 - d. Afkortning for voksne
 - e. Eux: Fag mv. på gymnasialt niveau i hovedforløbet
 - f. Fag med videreuddannelsesperspektiv
 - g. Afsluttende prøve
 - h. Link til censorvejledning/skuemestervejledning
6. Andre oplysninger
 - a. Yderligere oplysninger
 - b. Kriterier for godskrivning

Ændringer i forhold til tidligere

Uddannelsesordningen er fastsat af Det faglige Udvalg for Uddannelser inden for Oplevelsesområdet i henhold til bekendtgørelse nr. 138 af 22. januar 2026 om erhvervsuddannelsen til eventkoordinator.

Skolerne kan fastsætte overgangsordninger for elever, der er under uddannelse i hovedforløbet ved uddannelsesordningens udstedelse.

Der er pr. 1. august 2026 sket følgende ændringer:

Der er ingen ændringer.

Forslag til skole- og oplæringsperioder

-

1. Grundforløbets 2. del

a) Uddannelsesspecifikke kompetencer for grundforløbet

Kompetencemål med præsentationsstandarden begynderniveau:

- 1) Eleven kan identificere grundlæggende forskelle i anvendelse af sprognormer og personlig fremtræden i forhold til almindeligt anvendte kommunikationskanaler og almindeligt forekomne målgrupper og kommunikationssituationer.
- 2) Eleven kan identificere relevante partnere i forhold til planlægningen af udviklingsopgaven.
- 3) Eleven kan anvende grundlæggende metoder til kreativ idéudvikling og til beskrivelse af forretningspotentiale i forhold til enkle eventidéer.
- 4) Eleven kan anvende grundlæggende metoder til analyse af enkle problemstillinger og opstilling af alternative løsninger.
- 5) Eleven kan i forbindelse med gennemførelsen af en udviklingsopgave udarbejde en simpel salgs- og markedsføringsplan.

Kompetencemål med præsentationsstandarden rutineret niveau:

- 1) Eleven kan selvstændigt og i samarbejde med andre planlægge og udføre grundlæggende mundtlig og skriftlig kommunikation i forhold til afgrænsede arbejdsprocesser.
- 2) Eleven kan begrunde sit valg af almindeligt forekomne digitale værktøjer i forhold til formidling og ønsket effekt.
- 3) Eleven kan planlægge og udføre alle elementer i en afgrænset udviklingsopgave ud fra en helhedsforståelse af administrative, økonomiske, juridiske og sikkerhedsmæssige aspekter samt ud fra virksomhedens og/eller kundens forventninger til service og kvalitet.

4) Eleven kan begrunde sit valg af almindeligt forekomne løsnings- og styringsmodeller, digitale værktøjer og metoder til kvalitetssikring.

5) Eleven kan følge op på målet for udviklingsopgaven i forhold til det opnåede resultat og anvende enkle metoder til løbende opfølgning og justering samt udarbejde en simpel projektevaluering.

6) Eleven kan selvstændigt og i samarbejde med andre gennemføre udviklingen af en idé fra start til slut under hensyntagen til målgruppens behov og forventninger og de økonomiske rammer for eventopgaven.

7) Eleven kan i forbindelse med udviklingen af en eventidé beregne og udarbejde et simpelt budget med forventede udgifts- og indtægtsposter, og eleven kan anvende enkle metoder til løbende opfølgning og justering som følge af afvigelser.

8) Eleven kan i forbindelse med udviklingen af en eventidé udvælge værktøjer og metoder til kreativ og visionær formidling og præsentation og kan identificere forbedringer i egen præstation.

9) Eleven kan med kritisk sans anvende generativ kunstig intelligens til sparring og kvalitetssikring af afgrænsede opgaver samt dokumentere arbejdet med generativ kunstig intelligens.

b) Grundfag i grundforløbets 2. del

Grundfag	Niveau	Varighed i uger	Evt. krav til bedømmelse	Placering
Dansk	C	4,0	De 5 grundfag skal være gennemført med et karaktergennemsnit på mindst 2,0	GF1
Engelsk	C	4,0		GF1
Virksomhedsøkonomi	C	6,0		GF2
Afsætning	C	4,0		GF2
Erhvervsinformatik	C	5,0		GF2

Særlige bestemmelser

Hvis der er elevtyper, der er fritaget for et eller flere af ovenstående krav, skal det angives her.

For elever med bevis for afsluttet htx, stx, hf eller eux samt for elever med færøsk eller grønlandsk gymnasial eksamen omfatter grundforløbet grundfagene virksomhedsøkonomi på C-niveau og erhvervsinformatik på C-niveau.

4. Studiekompetencegivende forløb

Kompetencer forud for optagelse på det studiekompetencegivende forløb

Grundfag	Niveau	Varighed i uger	Evt. krav til bedømmelse	Placering
Dansk	C	2,5	De 8 grundfag skal være gennemført med et karaktergennemsnit på mindst 2,0	GF1
Engelsk	C	3,0		GF1
Samfundsfag	C	2,5		GF1
Matematik	C	5,0		GF2
Virksomhedsøkonomi	C	2,5		GF2
Erhvervsinformatik	C	2,5		GF2
Organisation	C	3,0		GF2
Afsætning	C	2,0		GF2

Angiv øvrige krav som eleven skal opfylde forud for det studiekompetencegivende forløb

Uddannelsesspecifikke kompetencer: Eleven skal forud for det studiekompetencegivende forløb have opnået de uddannelsesspecifikke kompetencer for grundforløbets 2. del.

Indhold i det studiekompetencegivende forløb

Fag	Niveau	Varighed i uger	Læreplan
Dansk	A	7,4	Den merkantile studentereksamen
Engelsk	B	5,4	Det merkantile eux-forløb
Informatik	B	5,0	Det merkantile eux-forløb
Virksomhedsøkonomi	B	5,0	Det merkantile eux-forløb
Vælg mellem			
Erhvervsjura	C	3,0	Den merkantile studentereksamen
2. fremmedsprog	C	3,0	Fra de gymnasiale uddannelser eller fra erhvervsuddannelserne
Psykologi	C	3,0	Fra de gymnasiale uddannelser
Valgfag, vælg mellem			
To løft af niveau i et fag af 250 timer		10,0	
Et løft af niveau i hvert af to fag af 125 timer		10,0	
Et løft af niveau i et fag af 125 timer og to fag på C-niveau		11,0	
Erhvervsområdeprojekt			
Erhvervsområdeprojekt		2,0	Merkantil eux

Fordybelsestid

Fordybelsestiden fordeles af skolen med passende inddragelse af de principper for fordeling af fordybelsestid, som fremgår af reglerne om de gymnasiale uddannelser. Dele af fordybelsestiden kan afvikles i forbindelse med fag i grundforløbet.

Valgfag

Angiv, hvis der er fag, som skolen som minimum skal udbyde som valgfag.

-

5. Hovedforløb

a) Kompetencemål for hovedforløbet

- 1) Eleven kan tilrettelægge og gennemføre arbejdsopgaver under inddragelse af uddannelsens relevante teorier, metoder og værktøjer, herunder generativ kunstig intelligens.
- 2) Eleven kan medvirke ved kreativ idéudvikling af oplevelser og events ud fra en kultur- og trendforståelse.
- 3) Eleven kan anvende koncept- og forretningsforståelse.
- 4) Eleven kan udarbejde tilbud på events og kan forberede og gennemføre præsentationen af det.
- 5) Eleven kan udføre opgaver ud fra en forståelse af værtskabets betydning for virksomhedens mulighed for at tiltrække og fastholde kunder.
- 6) Eleven kan kommunikere mundtligt og skriftligt i et sprog, der er nuanceret i forhold til situationen og den valgte kommunikationskanal.
- 7) Eleven kan opstille mål for events.
- 8) Eleven kan definere målgrupper for events og planlægge markedsføringsaktiviteter for events.
- 9) Eleven kan anvende projektstyringsværktøjer til planlægning og gennemførelse af events.
- 10) Eleven kan varetage booking og indgåelse af aftaler og kontrakter ved planlægning af events.
- 11) Eleven kan håndtere budgettering og budgetopfølgning i forbindelse med planlægning af events.
- 12) Eleven kan håndtere transport og logistik i forbindelse med planlægning og afvikling af events.
- 13) Eleven kan fastlægge sikkerhedsforanstaltninger ved events.
- 14) Eleven kan koordinere gennemførelse af events.
- 15) Eleven kan gennemføre evaluering og afrapportering af eventen.

b) Varighed af valgfri uddannelsesspecifikke specialefag i hovedforløbet

Speciale	EUV 2	EUV1	EUV1 og GYM	EUV2 og GYM	EUX og EUV1	EUX og EUV2	EUX og EUV3	EU9+ og GYM	Ungdom og EUV3
Eventkoordinator	2	2	2	2	2	2	2	2	2

c) Varighed af valgfag

-

d) Afkortning for voksne

Det faglige udvalg har ikke fastlagt en standard afkortning i de enkelte specialefag i forhold til voksne.

e) Eux: Fag mv. på gymnasialt niveau i hovedforløbet

-

f) Fag med videreuddannelsesperspektiv

-

g) Afsluttende prøve

Uddannelsens afsluttende prøve, fagprøven, afholdes som en del af den sidste skoleperiode. Prøven afholdes af den skole, hvor eleven har gennemført de bunde specialefag. Prøven består af en mundtlig eksamination på baggrund af elevens dokumentation af et gennemført projekt. Prøven skal afdække elevens opnåede kompetencer inden for uddannelsen. Prøven bedømmes efter 7-trinskalaen.

Forud for den sidste skoleperiode og inden for det sidste halve år af uddannelsen gennemfører eleven et projekt i oplæringsvirksomheden. Projektet omfatter en arbejdsopgave, hvis form og indhold vælges af eleven og oplæringsvirksomheden, og som godkendes af skolen. I den sidste skoleperiode, der varer en uge, udarbejder eleven under vejledning fra skolen dokumentation af projektet i et relevant medie, som afleveres inden for en frist fastsat af skolen, og forbereder fremlæggelse af projektet ved den mundtlige prøve. Skolen skal stille lokaler og undervisningsudstyr til rådighed for eleven inden for normal undervisningstid. Den mundtlige fremlæggelse af projektet og eksaminationen varer sammenlagt 30 minutter inklusive votering. Den prøveafholdende skole fastsætter i den lokale undervisningsplan varigheden henholdsvis af elevens fremlæggelse og af eksaminationen. Der gives en samlet karakter på baggrund af en helhedsvurdering af elevens præstation under prøven med hovedvægt på elevens mundtlige fremlæggelse af dokumentationen.

Prøvens grundelementer er følgende:

- 1) Mål og krav for prøven er, at eleven skal vise, at målene for specialet er nået ved at formulere en idé og fastsætte mål for sin arbejdsopgave, planlægge og gennemføre arbejdsopgaven, evaluere egen indsats i forhold til de fastsatte mål og dokumentere forløbet.
- 2) Eksaminationsgrundlaget er elevens dokumentation af projektet i et relevant medie. Skolen fastsætter de nærmere krav til dokumentationen.
- 3) Bedømmelsesgrundlaget er elevens præstation under den mundtlige fremlæggelse og den efterfølgende eksamination.

4) Bedømmelseskriterierne danner baggrund for en helhedsvurdering af målopfyldelsen. Skolen fastsætter nærmere bedømmelseskriterier inden for følgende ramme:

- a) Elevens evne til at inddrage relevante teorier, metoder og værktøjer.
- b) Elevens evne til henholdsvis at samarbejde med og informere andre i processen.
- c) Elevens evne til at evaluere egen indsats i forhold til de fastsatte mål for opgaven.
- d) Elevens evne til med kritisk sans at anvende generativ kunstig intelligens og dokumentere arbejdet med generativ kunstig intelligens, hvor det er relevant.

h) Link til censorvejledning/skueimestervejledning

-

4. Andre oplysninger

a) Yderligere oplysninger

-

b) Kriterier for godskrivning

Kriterier for vurdering af, om eleven har 2 års relevant erhvervs erfaring, jf. § 66 y, stk. 1, i lov om erhvervsuddannelser

Beskæftigelse inden for følgende arbejdsområder, som sammenlagt svarer til 2 års fuldtidsbeskæftigelse i eventbranchen eller lignende:

- 1) Udvikling og markedsføring af events, i et omfang svarende til 7 måneder
- 2) Planlægning af events, svarende til 7 måneder
- 3) Gennemførelse af events, svarende til 10 måneder

Beskæftigelsesperioder, der er afsluttet tidligere end 10 år forud for uddannelsens start, kan ikke indgå i vurderingen af relevant erhvervs erfaring.

Beskæftigelsen kan omfatte ansættelse, herunder elevuddannelse eller traineeforløb, selvstændig virksomhed, ansættelse i udlandet m.v.

Erhvervs erfaring, der giver grundlag for godskrivning for alle elever.

Der kan i alt afkortes i oplæringen med maksimalt 6 måneder.

Erhvervserfaring	Varighed af erfaring (måneder)	Afkortning af oplæring (måneder)	Ungespor, voksespor eller alle	Speciale
Udvikling af tilbud, arrangementer og events	12	3	Voksespor	Eventkoordinator
Planlægning og projektstyring	12	3	Voksespor	Eventkoordinator
Koordinering og gennemførelse af arrangementer, events	12	3	Voksespor	Eventkoordinator
Økonomistyring og budgetter	12	1	Voksespor	Eventkoordinator
Markedsføring og salg	12	1	Voksespor	Eventkoordinator
Administration generelt	12	1	Voksespor	Eventkoordinator

Uddannelse, der giver grundlag for godskrivning for alle elever.

Der kan i alt afkortes i oplæringen med maksimalt 6 måneder.

Uddannelse	Titel	Uddannelseskode	Afkortning af oplæringen (måneder)	Ungespor, voksespor eller alle	Speciale
EUD	Eventkoordinatoruddannelsen	15	6	Voksespor	Eventkoordinator